

财务援助政策 – 平实语言总结

圣卢克大学健康网络财务援助政策/计划（FAP）旨在通过圣卢克医院（以下称为医院）为符合资格的患者提供享有部分或全部医疗费折扣的急诊治疗或其他必要性医疗护理服务。寻求财务援助的患者须申请于此文件中总结的计划。

符合资格的服务 – 由医院提供并计费的急诊治疗或其他必要性医疗护理服务 FAP 仅适用于由医院计费的服务。由其他提供方，如医生或实验室，单独计费的服务不符合 FAP 资格。

符合资格的患者 – 获得符合资格服务的患者，须提交完整的财务援助申请表（包括相关文件/信息），且被医院认定为符合财务援助资格。

如何申请 – FAP 及相关申请表可通过以下方式获取/完成/提交：

- 医院的主登记台或急诊室内的服务台。
- 拨打 484-526-3150，要求医院的患者事务服务部门将文件邮寄给您。
- 要求邮寄文件/或本人亲自办理： Patient Business Services Department, St. Luke's Center, 1110 St. Luke's Way, Suite 300, Allentown, PA 18109； 本人亲自办理， St. Luke's Hospital Bethlehem, Main Lobby, 801 Ostrum St., Bethlehem, PA 18015。（医院财务援助政策还可按要求邮寄，或在此处亲自办理。）
- 从医院网站下载文件： www.slhn.org。
- 完成填写的申请表（申请说明中列出的所有文件/信息一并提交）寄送至： Patient Business Services Department, St. Luke's Center, 1110 St. Luke's Way, Suite 300, Allentown, PA 18109；或本人亲自提交至 Patient Business Services Department, St. Luke's Center, 1110 St. Luke's Way, Suite 300, Allentown, PA 18109。

患者财务援助资格认定 – 通常，如果家庭收入等于或低于联邦政府联邦贫困线（FPL）300%，符合资格的患者有资格获得财务援助。财务援助资格意味着符合资格的患者可享受全额或部分医疗费折扣，而且对他们的收费不会超过对投保患者（AGB，按照美国国税局《国内税收法规》501（r）条款定义）收取的“一般收费金额”（AGB）。财务援助程度仅基于家庭收入及 FPL，为：

- 家庭收入为 0 至 FPL 300%
全额财务援助； 对患者不收费。
- 家庭收入高于 FPL 300%
部分财务援助； 对患者最高收取 AGB。

注意：应考虑其他家庭收入高于 FPL 的情况（例如有可用现金，或其他可转换为现金的资产，以及相对于每月家庭支出而言过高的家庭净收入），这会导致前述过程出现例外。如果未报告家庭收入，须提交关于如何满足日常需求的信息。医院将审核已提交的完整申请表，并根据医院财务援助政策确定财务援助资格。不完整申请表应不予考虑，但应通知申请人，并给予他提交所缺文件/信息的机会。

医院还将其 FAP、FAP 申请表及 FAP 平实语言总结翻译为其他语言版本；这些语言为构成医院所服务社区人口 5% 或 1000 人的群体（以人数较少者为准）所使用的主要语言。可亲自前往以下地址要求提供翻译版；也可在医院网站查看。

若需帮助、协助或答疑，请亲临或致电： Patient Business Services Department, St. Luke's Center, 1110 St. Luke's Way, Suite 300, Allentown, PA 18109, (484) 526-3150； 亲自办理， St. Luke's Hospital Bethlehem, Main Lobby, 801 Ostrum St., Bethlehem, PA 18015, (484) 526-3634，周一至周五上午 8:30 至下午 5:00。