

العنوان:

سياسة المساعدات المالية (رقم 111)

مجال العمل:

حرم Monroe

الكتيب:

سياسة إدارية

تاريخ الإنشاء:

2/1/2001

تواريخ المراجعة:

09/11، 10/10، 2008/12/01، 2006/04/20، 2006/01/05،
10/12، 2014/04/1، 2016/05/11، 2016/08/05، 2017/08/01،
2019/01/29، 2020/03/19

تواريخ المراجعة:

2017/08/01، 2016/08/01، 2008/08، 2004/07/19،
2019/01/29، 2020/03/19

I. الغرض:

تلتزم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe بتقديم أعلى جودة من الخدمات الصحية لمجتمعنا. وتلتزم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe بفلسفة من التميز الخدمي يتمحور هدفها حول استيفاء أو تجاوز توقعات المرضى. سيتلقى جميع المرضى مستوى رعاية موحداً في جميع أرجاء منشأتنا، بقطع النظر عن العوامل الاجتماعية والثقافية والمالية والدينية والعرقية والعوامل المتعلقة بالنوع والتوجه الجنسي. تسعى الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe جاهدة لضمان تلقي جميع المرضى خدمات الطوارئ الأساسية وخدمات الرعاية الصحية الأخرى الضرورية طبياً بقطع النظر عن قدرتهم على السداد.

السياسة:

بما يتفق مع سياسة المساعدات المالية ("FAP")، تلتزم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe بتقديم المساعدات المالية للأشخاص الذين لديهم احتياجات خاصة بالرعاية الصحية ولا يتمتعون بتغطية تأمينية، أو الذين هم غير مؤهلين للحصول على المساعدة الحكومية، أو غير قادرين بخلاف ذلك على السداد مقابل الرعاية الضرورية طبياً استناداً إلى الوضع المالي الشخصي الخاص بهم. سيتم إدخال جميع الأشخاص الذين يتوجهون بأنفسهم للحصول على خدمات الطوارئ أو خدمات الرعاية الصحية الأخرى الضرورية طبياً وسيتم علاجهم؛ وسيتم تسجيلهم كمرضى بالمستشفى وسيتلقون تلك الخدمات الضرورية كما يصف الطبيب الخاص بهم. لن يتم في أي حال من الأحوال رفض تقديم خدمات الرعاية الصحية الضرورية لأي مريض مستقبلي لدى الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe بناءً على قدرته على السداد.

ستقدم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe، ودون تمييز، الرعاية لجميع حالات الطوارئ الطبية إلى الأفراد بغض النظر عن أهليتهم للحصول على المساعدات المالية أو قدرتهم على السداد. تنص سياسة الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe على الامتثال لمعايير القانون الفيدرالي للعلاج الطبي الطارئ والولادة النشطة لعام 1986 ("EMTALA") ولوائح EMTALA عند توفير اختبارات فحص طبية وعلاجات إضافية من هذا القبيل حسب ما قد يكون ضرورياً من أجل الوصول إلى استقرار حالة طوارئ طبية لأي شخص يحضر إلى قسم الطوارئ من أجل الحصول على العلاج.

لا تُعد المساعدات المالية بديلاً عن المسؤولية الشخصية. من المتوقع أن يتعاون المرضى مع إجراءات الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe من أجل الحصول على طلبات التقدم للحصول على المساعدات المالية

(الملحق ج) أو أشكال المدفوعات الأخرى أو المساهمة في تكلفة الرعاية التي يتلقونها وفقاً لقدرتهم الفردية على السداد. ينبغي تشجيع الأفراد الذين يتمتعون بالمقدرة المالية على شراء تأمين صحي على القيام بذلك كوسيلة لضمان الحصول على خدمات الرعاية الصحية ولتأمين صحتهم الشخصية بوجه عام ولحماية أصولهم الشخصية.

تتوفر المساعدات المالية لخدمات الطوارئ وخدمات الرعاية الصحية الأخرى الضرورية طبيًا فقط. لا تتم تغطية جميع الخدمات المقدمة في منشأة المستشفى التابعة للشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe بموجب FAP هذه. يُرجى الرجوع إلى الملحق أ للحصول على قائمة بمقدمي الخدمات الذين يقدمون خدمات الطوارئ أو خدمات الرعاية الصحية الأخرى الضرورية طبيًا داخل منشأة المستشفى التابعة للشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe. يحدد هذا الملحق مقدمي الخدمات الذين تتم تغطية الخدمات التي يقدموها بموجب FAP هذه ومن ليسوا كذلك. ستتم مراجعة قائمة مقدمي الخدمات بشكل ربع سنوي وسيتم تحديثها، إذا كان ذلك ضروريًا.

II. التعريفات:

لأغراض FAP هذه، يتم تعريف المصطلحات الموجودة أدناه كما يلي:

المبالغ التي يتم احتسابها بشكل عام ("**AGB**") - بمقتضى القسم 501(5)(r) من قانون الضرائب الأمريكي، في حالة خدمات الطوارئ أو خدمات الرعاية الأخرى الضرورية طبيًا، لن تتم مطالبة المرضى المؤهلين بناءً على FAP برسوم تزيد عن الرسوم المفروضة على الشخص الذي لديه تغطية تأمينية لمثل تلك الرعاية.

نسبة **AGB** - هي نسبة مئوية من إجمالي الرسوم تستخدمها منشأة المستشفى لتحديد قيمة **AGB** مقابل أي خدمات طوارئ أو خدمات رعاية أخرى ضرورية طبيًا تقدمها لفرد مؤهل للحصول على المساعدات بموجب FAP.

حالات الطوارئ الطبية - تُعرف ضمن معنى القسم 1867 من قانون الضمان الاجتماعي (U.S.C. 1395dd 42).

إجراءات التحصيل الاستثنائية ("**ECAs**") - جميع العمليات القانونية والقضائية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، الحجز على الأجر ووضوح حجوزات على الممتلكات وإبلاغ وكالات الائتمان. تتضمن **ECAs** بيع دين أحد الأفراد إلى طرف آخر أو الدعاوي القضائية أو الحجوزات على المساكن أو الاعتقالات أو الضبط والإحضار أمام المحكمة أو أي عمليات تحصيل أخرى مشابهة.

المساعدات المالية - خدمات الرعاية الصحية التي تم تقديمها أو سيتم تقديمها لكن لا يتوقع أبدًا الحصول على تدفقات نقدية من جرائها. تقدم المساعدات المالية للمرضى خدمات طوارئ أو خدمات رعاية صحية أخرى ضرورية طبيًا إذا كانوا يستوفون المعايير الموضوعية وتقرر بأنهم مؤهلون للحصول عليها.

الأسرة - باستخدام تعريف هيئة الإحصاء السكاني، هي مجموعة مكونة من شخصين أو أكثر يقيمون معًا وترابطهم علاقة بال ميلاد أو الزواج أو التبني. وفقًا لقواعد قانون خدمة الضرائب الأمريكي، إذا ادعى المريض أن أحد الأشخاص مُعال في الإقرار الضريبي للدخل الخاص به، فقد يتم اعتبار هذا الشخص مُعالًا لأغراض تقديم المساعدات المالية.

إجمالي دخل الأسرة - يتم تحديد دخل الأسرة باستخدام تعريف هيئة الإحصاء السكاني، التي تستخدم الدخل التالي عند حساب توجيهات مستوى الفقر:

- مكتسبات الدخل وتعويض البطالة وتعويض العمال والضمان الاجتماعي ودخل الضمان التكميلي والدعم الحكومي ومدفوعات المحاربين القدامى ومخصصات أهالي العمال المتوفين ودخل المعاش أو التقاعد

والفوائد والأرباح ومبالغ الإيجار والعائدات والدخل من الممتلكات والأمانات والمساعدات التعليمية والنفقة وإعالة الطفل والمساعدات من خارج الأسرة والمصادر المتفرقة الأخرى.

- لا تُحسب المخصصات غير النقدية مثل قسائم الطعام ودعم الإسكان؛
- ويُحدد الدخل على أساس ما قبل الضريبة؛
- وتُستثنى منه أرباح وخسائر رأس المال؛
- وإذا كان الشخص يعيش مع أسرة، يتم إدراج دخل جميع أفراد الأسرة (لا يُحسب غير الأقرباء، مثل شركاء السكن).

مستوى الفقر الفيدرالي - مقياس لمستوى الفقر تصدره وزارة الصحة والخدمات الإنسانية بشكل سنوي. تُستخدم مستويات الفقر الفيدرالية لتحديد الأهلية للحصول على المساعدات المالية.

إجمالي الرسوم - الأسعار الكاملة التي تقرها منشأة المستشفى مقابل الرعاية الطبية والتي يتم فرضها بصورة مستمرة وموحدة على المرضى قبل تطبيق أي بدلات تعاقدية أو خصومات أو اقتطاعات.

الخدمات الضرورية طبيًا - خدمات الرعاية الصحية التي يقدمها طبيب، يمارس التقدير الطبي بحكمة، لمريض بهدف التقييم أو التشخيص أو علاج اعتلال أو إصابة أو مرض أو أعراضه، والتي: (أ) تطابق المعايير المقبولة بصفة عامة للممارسة الطبية؛ و(ب) تكون ملائمة سريريًا؛ و(ج) لا يكون سبب تقديمها الأساسي هو الراحة الترفيهية للمريض.

الملخص المكتوب بلغة بسيطة ("PLS") - هو بيان مكتوب يخطر شخصًا ما أن الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe تقدم المساعدات المالية بموجب FAP هذه ويقدم معلومات إضافية بطريقة واضحة وموجزة وسهلة الفهم.

المرضى المؤمن عليهم بدرجة غير كافية - المريض لديه مستوى من التأمين أو المساعدة من طرف ثالث لكنه ما زال لديه تكاليف يدفعها من ماله الخاص وتتجاوز قدراته المالية.

المرضى غير المؤمن عليهم - ليس للمريض أي مستوى من التأمين أو مساعدة من طرف ثالث لدفع التزامات السداد الخاصة به.

.III الإجراء:

A. معايير الأهلية للحصول على المساعدات المالية:

المرضى الذين يبلغ إجمالي دخل الأسرة لديهم 300% أو أقل من حدود الفقر الفيدرالية (FPL) مؤهلون لتغطية المساعدات المالية بنسبة 100%.

المرضى الذين يزيد إجمالي دخل الأسرة لديهم عن 300% من FPL مؤهلون للحصول على تكاليف مخفضة على أساس فردي لكل حالة استنادًا إلى ظروفهم الخاصة، مثل، مرض كارثي أو احتياج طبي، وفقًا لتقدير الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك.

تستند توجيهات تحديد الأهلية المتعلقة بالدخل إلى حجم الأسرة وتتنوع في الملحق ب.

سيتم النظر في الأهلية للمساعدات المالية للأشخاص الذين ليس لديهم تأمين وغير المؤهلين لأي من برامج مخصصات الرعاية الصحية الحكومية وغير القادرين على سداد مقابل الرعاية، اعتمادًا على تحديد الحاجة المالية وفقًا لـ FAP هذه. سيعتمد منح المساعدات المالية على التحديد الفردي للاحتياجات المالية، ولن يُعتمد بالعمى أو الجنس أو العرق أو الحالة الاجتماعية أو حالة الهجرة أو التوجه الجنسي أو الانتماء الديني.

تضع الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe التوجيهات التالية لتقديم المساعدات المالية لكي تدير مواردها بشكل مسؤول وتسمح لنفسها بتقديم المستوى المناسب من المساعدات المالية لأكبر عدد من الأشخاص المحتاجين.

1. الخدمات المؤهلة للمساعدات المالية

الخدمات التالية مؤهلة للمساعدات المالية:

- i. خدمات الطوارئ الطبية المقدمة في بيئات غرف الطوارئ؛
- ii. الخدمات التي تقدم للحالات التي إن لم تعالج بشكل عاجل فسوف يؤدي هذا إلى تغيير ضار في الحالة الصحية للشخص؛
- iii. خدمات الرعاية الصحية غير الاختيارية التي تُقدم استجابةً للظروف المهددة للحياة في بيئة غير غرف الطوارئ؛
- iv. وخدمات الرعاية الصحية الضرورية طبياً، والتي يتم تقييمها على أساس تقدير طبيب المريض و/أو الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe لكل حالة على حدة.

2. الخدمات غير المؤهلة للمساعدات المالية

الخدمات التي لا تتم تغطيتها عادة من خلال خطة Medicare "الأصلية" أو "التقليدية"، حتى إذا كان المريض ليس لديه تغطية من قبل Medicare تُعد غير ضرورية طبياً وهي غير مؤهلة للمساعدات المالية. وتتضمن أمثلة الخدمات التي لا يغطيها Medicare والتي ليست مؤهلة للمساعدات المالية، على سبيل المثال لا الحصر:

- i. الطب البديل: بما في ذلك الإجراءات والعلاجات التجريبية والوخز بالإبر وخدمات المعالجة اليدوية (غير الخلع الجزئي العادي في العمود الفقري)
- ii. الجراحة التجميلية: (ما لم تكن لازمة لتحسين وظيفة جزء مشوه من الجسم)
- iii. العناية بالأسنان
- iv. وسائل المساعدة السمعية: أو الاختبارات اللازمة لوصف وسائل المساعدة السمعية المناسبة (باستثناء الزرعات المستخدمة لعلاج فقدان السمع الشديد في بعض الحالات)
- v. الخدمات غير الطبية: بما في ذلك تلفزيون وتليفون المستشفى أو غرفة خاصة أو مواعيد ملغاة أو فائتة ونسخ من فحوصات الأشعة السينية.
- vi. معظم المواصلات غير الطارئة،
- vii. بعض الرعاية الوقائية: بما في ذلك بعض الفحوصات والاختبارات البدنية، والتطعيمات ورعاية القدم ورعاية العيون الروتينية.
- viii. التنقل: فيما عدا خدمات الإسعاف الضرورية طبياً.
- ix. الرعاية المتعلقة بالإبصار: بما في ذلك النظارات الطبية (إلا عندما تكون لازمة بعد إجراء جراحة إعتام عدسة العين) والفحص المتعلق بوصف النظارات الطبية أو ضبط قياسها.

B. أساس حساب المبالغ المحتسبة على المرضى:

تستخدم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe طريقة ساعات العمل المتوقعة في حساب نسبة AGB المئوية الخاصة بها والتي تساوي 18%. يتم حساب نسبة AGB المئوية سنوياً وتقدر بناءً على جميع المطالبات المتاحة من قبل نموذج Medicare لسداد رسوم كل خدمة بشكل منفصل بالإضافة إلى كل الجهات الخاصة لتقديم التأمين الصحي على مدى فترة 12 شهراً، مقسومة على إجمالي الرسوم المرتبطة بهذه

المطالبات. سيتحمل أي فرد تتقرر أهليته للحصول على المساعدات بموجب FAP القيمة الأقل من بين الـ AGB لخدمات الطوارئ أو الخدمات الأخرى الضرورية طبيًا وذلك بموجب القسم 501(5)(r) من قانون الضرائب الأمريكي أو قيمة خصم سداد ذاتي قدره 18% على الرسوم، وهو معدل الخصم الذي يحصل عليه أي مريض غير مؤمن عليه من غير المؤهلين للحصول على المساعدات بموجب FAP. سيتم تطبيق الخصم المنطبق على إجمالي الرسوم. سيتحمل أي شخص من المؤهلين للحصول على المساعدات بموجب سياسة المساعدات المالية دائمًا المبلغ الأقل من المبالغ المفروضة أو أي من الخصومات المتاحة بموجب سياسة المساعدات المالية.

C. الإجراء:

يفضل أن يتم تقديم طلبات الحصول على المساعدات المالية واتخاذ قرار بشأن مدى الحاجة المالية قبل تقديم الخدمات، لكن لا يلزم ذلك. لكن يمكن اتخاذ القرار في أي مرحلة من دورة التحصيل. ستتم إعادة تقييم مدى الحاجة للمساعدات المتعلقة بالسداد في كل مرة لاحقة تُقدّم فيها الخدمات وذلك إذا كان قد مر ما يزيد عن عام واحد على آخر تقييم مالي تم إجراؤه، أو في أي وقت تتم فيه معرفة أي معلومات إضافية تتعلق بأهلية المريض. ستبذل الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe الجهود المعقولة أيضًا لاكتشاف مصادر الدفع والتغطية الملائمة البديلة من برامج الدفع العامة والخاصة ولمساعدة المرضى على التقدم بطلبات لمثل هذه البرامج.

D. طريقة التقدم بطلب:

لكي يتم النظر في الحصول على المساعدات المالية، يجب على الشخص التقدم بطلب للحصول على المساعدات المالية ("طلب التقدم"). يلزم على المريض أو ضامن المريض التعاون وتقديم المعلومات الشخصية والمالية وغيرها والوثائق ذات الصلة باتخاذ قرار بشأن مدى الحاجة المالية إذا طلب منه ذلك. يستطيع المرضى الذين تنطبق عليهم معايير الأهلية ويرغبون في التقدم بطلبات للحصول على المساعدات المالية المقدمة بموجب FAP، الحصول على طلبات التقدم كما يلي:

1. لدى مكتب التسجيل الرئيسي الخاص بالمستشفى والموجود في:

St. Luke's Hospital-Monroe
100 St. Luke's Lane
Stroudsburg, PA 18360

2. عن طريق الاتصال بقسم خدمات الأعمال الخاصة بالمرضى على الرقم 484-526-3150

3. الاتصال بالمستشارين الماليين التابعين للشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe على الرقم 272-212-1018

4. تنزيل الوثائق من الموقع الإلكتروني الخاص بالمستشفى: www.slhn.org

يرجى الرجوع إلى طلب التقدم الخاص بك للحصول على المساعدات بموجب FAP للاطلاع على الوثائق التي يلزم إرسالها مع طلب التقدم المستكمل الخاص بك. تشتمل الوثائق المطلوبة، على سبيل المثال لا الحصر، على الوثائق الخاصة بعدد أفراد الأسرة وأحدث إقرار ضريبي وإيصالات الرواتب وإثبات إجمالي الدخل الخاص بالأسرة.

5. ينبغي إرسال جميع طلبات التقدم المستكملة (بالإضافة إلى الوثائق المطلوبة) بريديًا على العنوان:

Patient Business Services Department

St. Luke's Center, 1110 St. Luke's Way, Suite 300
Allentown, PA 18109

ساعات العمل هي من الإثنين – الجمعة من 8:00 صباحًا إلى 4:30 مساءً.

E. تحديد الأهلية:

ينبغي أن تنعكس قيم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe المتعلقة بكرامة الإنسان ورعايته خلال عملية التقدم بطلب واتخاذ القرار بشأن مدى الحاجة المالية ومنح المساعدات المالية. ينبغي أن تتم معالجة طلبات الحصول على المساعدات المالية على الفور وينبغي على الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك إخطار المريض أو المتقدم بالطلب بذلك كتابيًا خلال 30 يومًا من تسلّم طلب التقدم المستكمل (بما في ذلك الوثائق الداعمة).

1. العملية المتبعة فيما يتعلق بطلبات التقدم غير المستكملة

ينبغي أن يتم اتخاذ القرارات المتعلقة بالمساعدات المالية في أسرع وقت ممكن، ولكن خلال فترة لا تزيد عن ثلاثين (30) يوم عمل من تاريخ الطلب. إذا لم يتم تقديم الوثائق الورقية الكافية، فسيعتبر الطلب أحد طلبات التقدم غير المستكملة. في حالة تسلّم أحد الطلبات التقدم غير المستكملة، فستقدم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe إخطارًا كتابيًا للمتقدم بالطلب يوضح الوثائق/المعلومات الإضافية المطلوبة لاتخاذ القرار بشأن الأهلية للحصول على المساعدات بموجب FAP، وستُمنح المريض فترة زمنية معقولة (30 يومًا) لتقديم الوثائق المطلوبة. وبالإضافة إلى ذلك، فستقوم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe وكذلك أي أطراف ثالثة تعمل بالنيابة عنها بتعليق أي ECA's بغرض الحصول على الدفع إلى أن يتم اتخاذ القرار بشأن الأهلية للحصول على المساعدات بموجب FAP.

2. العملية المتبعة فيما يتعلق بطلبات التقدم المستكملة

بمجرد أن يتم تسلّم أحد طلبات التقدم المستكملة، فستقوم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe بالآتي:

- تعليق أي ECAs ضد الشخص (ستقوم أي أطراف ثالثة تعمل بالنيابة عنها أيضًا بتعليق ECAs التي تم اتخاذها)؛
- اتخاذ وتوثيق قرار بشأن الأهلية للحصول على المساعدات بموجب FAP خلال وقت مناسب؛ و
- إخطار الطرف أو الشخص المسؤول كتابيًا بشأن القرار والأساس الذي بُني عليه.

سيتم إخطار الشخص الذي تقررت أهليته للحصول على المساعدات المالية كتابيًا بقرار يفيد القبول. سوف يشتمل الإخطار على ما يلي:

- التاريخ الذي تم فيه طلب الحصول على الخدمات؛
- التاريخ الذي تم فيه اتخاذ القرار؛
- دخل المتقدم بالطلب؛ و
- المبلغ المالي المخصص من الدخل بالدولار أو النسبة المئوية المخصصة منه للمساعدة المالية.

وفقًا للقسم 501(r) من قانون الضرائب الأمريكي، فستقوم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe أيضًا بالآتي:

- تقديم بيان فاتورة يذكر المبلغ الذي يدين به الشخص المؤهل للحصول على المساعدات بموجب FAP وكيف تم تحديد ذلك المبلغ وكيف يمكن الحصول على المعلومات المتعلقة بـAGB، إذا كان ذلك منطبقًا؛
- إعادة أي مدفوعات زائدة قد دفعها الشخص؛ و
- العمل مع الأطراف الثالثة التي تعمل بالنيابة عنه لاتخاذ جميع الإجراءات المعقولة المتاحة من أجل الرجوع عن أي ECAs سبق اتخاذها ضد المريض من أجل تحصيل الدين.

عندما يتم رفض أحد طلبات الحصول على المساعدات المالية، ينبغي أن يتم إخطار المتقدم بالطلب بذلك كتابيًا. إذا لم يكن باستطاعة المريض دفع الفاتورة بالكامل، فستناقش الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe ترتيبات الدفع البديلة.

.F. الأهلية المفترضة:

هناك حالات يبدو فيها المريض مؤهلاً للحصول على المساعدات المالية، ولكن لا يوجد نموذج مساعدات مالية متاح في السجلات نظرًا لنقص الوثائق الداعمة. عادةً ما تكون هناك معلومات ملائمة تقدم بواسطة المريض أو يتم الحصول عليها من مصادر أخرى، والتي من شأنها أن توفر الدليل بالشكل الكافي لتقديم المساعدات المالية للمريض. في حالة عدم وجود دليل يدعم أهلية المريض للحصول على المساعدات المالية، فقد تستخدم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe وكالات خارجية في تحديد مبالغ الدخل التقديرية بهدف تحديد الأهلية للحصول على المساعدات المالية ومبالغ الخصم المحتملة. قد يتم تحديد الأهلية المفترضة على أساس الظروف الحياتية للشخص والتي قد تشمل على:

- المشاركة في برامج صرف الوصفات الطبية الممولة من قبل الولاية؛
- أن يكون مشردًا أو يتلقى الرعاية من إحدى العيادات المخصصة للمشردين؛
- المشاركة في البرامج المخصصة للنساء والرضع والأطفال (WIC)؛
- الأهلية للحصول على قسائم الطعام؛
- الأهلية للمشاركة في برنامج وجبة المدرسة المدعومة؛
- الأهلية للمشاركة في برامج المساعدات المحلية أو الأخرى غير الممولة التابعة للولاية (على سبيل المثال، برنامج Medicaid لذوي الدخل الزائد)؛
- تقديم السكن الخاص بذوي الدخل المنخفضة/السكن المدعوم كعنوان صحيح؛
- وفاة المريض دون تحديد ممتلكات معروفة له؛
- إشهار الإفلاس بموجب الفصل السابع وكون الرعاية قد قُدمت قبل الإفلاس؛ و
- إشهار الإفلاس بموجب الفصل 13 وكون المريض سيصبح لديه حساب غير مدفوع بعد تلقي جدول الدفع.

وبالإضافة إلى ذلك، فقد تشمل الأهلية المفترضة على استخدام مصادر البيانات الخارجية المتاحة للعمامة التي توفر معلومات حول قدرة المريض أو قدرة ضامنه على الدفع (مثل التصنيف الائتماني). بمجرد أن تتقرر أهليته، ونظرًا للطبيعة الملازمة للظروف المفترضة، فقد يكون المريض مؤهلاً للحصول على خصم يصل إلى 100% من رصيد الحساب. إذا تقرر أن المريض مؤهل افتراضياً للحصول على ما يقل عن أكبر قدر متاح من المساعدات، فستقدم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe ملخصًا مكتوبًا بلغة بسيطة (PLS) للمريض والذي سيساعد على إخطار المريض بالأساس الذي تم بناءً عليه تقرير الأهلية الافتراضية له. وستقوم

الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe بإمهال الشخص لفترة زمنية معقولة لكي يتقدم بطلب للحصول على قدر أكبر من المساعدات قبل البدء في اتخاذ أي ECAS من أجل الحصول على المبلغ المخصص الذي يدين به الشخص مقابل الرعاية.

G. النشر على النطاق الواسع:

إن كلاً من طلب التقدم للحصول على المساعدات بموجب FAP و PLS الخاصين بالشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe متاحان باللغة الإنجليزية وباللغات الأصلية الخاصة بفئات المرضى ذوي الإعاقة المحدودة للغة الإنجليزية (LEP) والذين يمثلون أقل من 1000 شخص أو 5% من المجتمع المتلقي للخدمات من منطقة الخدمة الأساسية التابعة لسانت لوك. من أجل مصلحة مرضانا، فقد تم توفير كل من FAP و طلب التقدم و PLS عبر الإنترنت من خلال الموقع الإلكتروني التالي: <https://www.sluhn.org>. يتم توفير النسخ الورقية من FAP و طلب التقدم و PLS عند الطلب مجاناً عن طريق البريد ولدى مناطق التسجيل التابعة لمنشآت المستشفى والتي تحتوي على غرف الطوارئ وأقسام الإدخال والتسجيل والعيادات الموجودة داخل المستشفى وقسم الخدمات المالية للمرضى.

سيتم تقديم نسخة من PLS لجميع المرضى كجزء من عملية إدخالهم إلى المستشفى/إخراجهم منها. سيتم تعليق لافتات أو شاشات عرض بشكل واضح في المواقع العامة بالمستشفى بما في ذلك قسم الطوارئ وأقسام الإدخال/التسجيل، لإخطار المرضى وإعلامهم بشأن مدى توافر المساعدات المالية.

من خلال قسم الاتصالات الخاص بها، ستقوم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe كذلك ببذل الجهود المعقولة من أجل إعلام أفراد المجتمع بتوافر المساعدات المالية.

من الممكن أن تتم إحالة المساعدات المالية الخاصة بالمرضى بواسطة أحد أفراد فريق العمل بالمستشفى أو فريق العمل الطبي بما في ذلك الأطباء والمرضى والمستشارون الماليون والأخصائيون الاجتماعيون ومدراء الحالات ورجال الدين والداعمون الدينيون.

H. الفوترة والتحويل:

ستقوم إدارة الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe بإنشاء سياسات وإجراءات تتعلق بممارسات التحويل الداخلية والخارجية التي تأخذ في اعتبارها مدى تأهل المريض للحصول على المساعدات المالية ومجهود المريض حسن النية من أجل الالتحاق بأحد البرامج الحكومية أو الحصول على المساعدات المالية من الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe ومجهود المريض حسن النية للامتثال لاتفاقيات الدفع الخاصة به مع الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك.

من الممكن أن توفر الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe خطط دفع ممتدة للمرضى الذين يتعاونون بحسن نية من أجل سداد فواتير المستشفى الخاصة بهم.

لن تتخذ الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe أي إجراءات من شأنها أن تصد الأشخاص عن طلب الرعاية الطبية في حالات الطوارئ، كأن يطلبوا من مرضى قسم الطوارئ الدفع قبل تلقي العلاج بالنسبة لحالات الطوارئ الطبية أو من خلال السماح بإجراءات تحويل الدين في قسم الطوارئ أو في الأماكن الأخرى التي قد تتداخل فيها هذه الإجراءات مع تقديم الرعاية الطارئة على أساس من عدم التمييز بين متلقي الرعاية.

I. قانون مصلحة الضرائب الأمريكية (القسم 501(r)(6):

لا تقوم الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe باتخاذ أي ECAs كما يحدده قانون الضرائب الأمريكي القسم 501(r)(6) قبل انتهاء صلاحية "فترة الإخطار". تحدد فترة الإخطار بأنها فترة تبلغ 120 يومًا أو أكثر تبدأ من تاريخ أول بيان فوترة يصدر بعد الخروج، وهي الفترة التي لا يمكن خلالها بدء أي ECAs ضد المريض.

بعد فترة الإخطار، قد تبدأ الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe أو أي أطراف ثالثة تعمل بالنيابة عنها، الـ ECAs التالية ضد أحد المرضى بسبب وجود رصيد غير مدفوع في حالة عدم اتخاذ قرار بشأن الأهلية للحصول على المساعدات بموجب FAP أو إذا كان الشخص غير مؤهل للحصول على المساعدات المالية. قد تسمح الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe لأطراف ثالثة بالإبلاغ عن المعلومات الضارة المتعلقة بالشخص إلى وكالات إعداد تقارير الائتمان الاستهلاكي أو مكاتب الائتمان بشأن حسابات المريض المخالفة بعد انتهاء فترة الإخطار. وستعمل الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك على التأكد من أنه قد تم بذل جهود معقولة لتحديد ما إذا كان الشخص مؤهلاً للحصول على المساعدات المالية أم لا بموجب FAP وستتخذ الإجراءات التالية قبل بدء أي ECA بثلاثين يومًا على الأقل:

1. سيتم توفير إخطار كتابي للمريض:
 - (a) يشير إلى توفر المساعدات المالية للمرضى المؤهلين؛
 - (b) يحدد الـ (ECAs) التي تنوي الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe بدءها من أجل الحصول على مدفوعات السداد مقابل خدمات الرعاية؛ و
 - (c) يذكر موعدًا نهائيًا قد يتم بعده بدء هذه الـ ECAs.
 2. تلقى المريض نسخة من الـ PLS مكتوبًا بها ذلك؛ و
 3. بذل جهود معقولة لإخطار الشخص شفهيًا بشأن FAP وكيف يمكنه الحصول على المساعدة بشأن عملية التقدم بطلب للحصول على المساعدات المالية.
- ستقبل الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe وتقوم بمعالجة جميع طلبات التقدم للحصول على المساعدات المالية المتوفرة بموجب FAP والمُرسله خلال "فترة التقدم بالطلبات". تبدأ فترة التقدم بالطلبات من تاريخ توفير خدمة الرعاية وتنتهي في اليوم رقم 240 بعد تاريخ أول بيان فاتورة يصدر بعد الخروج.

J. المتطلبات التنظيمية:

عند تطبيق FAP، ينبغي على إدارة الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك - حرم Monroe الامتثال لجميع القوانين والقواعد واللوائح الفيدرالية والخاصة بالولاية واللوائح المحلية الأخرى التي قد تنطبق على الأنشطة التي يتم إجراؤها.

IV. المرفقات:

- الملحق أ – قائمة مقدمي الخدمات
- الملحق ب – مستوى الفقر الفيدرالي
- الملحق ج – طلب التقدم
- الملحق د – الإخطار

V. المراجع:

لا ينطبق

.VI مسؤولية السياسة:

المُعد الرئيسي	نائب رئيس دورة الإيرادات بالشركة	Monroe
----------------	----------------------------------	--------

.VII بيان إخلاء المسؤولية:

تهدف هذه السياسة وهذه الإجراءات إلى توفير وصف لمسار إجرائي من شأنه تحقيق الامتثال للمتطلبات القانونية و/أو المعايير التشغيلية. قد تكون هناك ظروف خاصة غير متوقعة من قبل هذه السياسة وهذه الإجراءات والتي قد تجعل الامتثال إما غير واضح أو غير مناسب. للحصول على المشورة في هذه الظروف، استشر سلسلة القيادة الخاصة بك أو الموظف المتوفر أو إدارة المخاطر الإكلينيكية أو الخدمات القانونية أو الاعتماد والمعايير أو مسؤول الامتثال، حسبما يناسب.

.VIII الموافقة:

نائب رئيس دورة الإيرادات بالشركة سنويًا.