

سياسة المساعدات المالية (رقم 111)

العنوان:

Geisinger St. Luke's Hospital

المدى:

السياسة الإدارية

الكتيب:

2020/03/10

تاريخ الإنشاء:

2020/03/19

تواريخ التنقيح:

2020/03/19

تواريخ المراجعة:

1. الغرض:

تلتزم Geisinger St. Luke's Hospital بتقديم أعلى جودة من الخدمات الصحية لمجتمعنا. وتلتزم Geisinger St. Luke's Hospital بفلسفة من التميز الخدمي يتمحور هدفها حول استيفاء أو تجاوز توقعات المرضى. سيتلقى جميع المرضى مستوى رعاية موحد في جميع أرجاء منشأتنا، بقطع النظر عن العوامل الاجتماعية والثقافية والمالية والدينية والعرقية والعوامل المتعلقة بالنوع والتوجه الجنسي. تسعى Geisinger St. Luke's Hospital جاهدة لضمان تلقي جميع المرضى خدمات الطوارئ الأساسية وخدمات الرعاية الصحية الأخرى الضرورية طبياً بقطع النظر عن قدرتهم على السداد.

السياسة:

بما يتفق مع سياسة المساعدات المالية ("FAP")، تلتزم Geisinger St. Luke's Hospital بتقديم المساعدات المالية للأشخاص الذين لديهم احتياجات خاصة بالرعاية الصحية ولا يتمتعون بتغطية تأمينية، أو الذين هم غير مؤهلين للحصول على المساعدة الحكومية، أو غير قادرين بخلاف ذلك على السداد، مقابل الرعاية الضرورية طبياً استناداً إلى الوضع المالي الشخصي الخاص بهم. سيتم إدخال جميع الأشخاص الذين يتوجهون بأنفسهم للحصول على خدمات الطوارئ أو خدمات الرعاية الصحية الأخرى الضرورية طبياً وسيتم علاجهم؛ وسيتم تسجيلهم كمرضى بالمستشفى وسيتلقون تلك الخدمات الضرورية كما يصف الطبيب الخاص بهم. لن يتم في أي حال من الأحوال رفض تقديم خدمات الرعاية الصحية الضرورية لأي مريض مستقبلي لدى الشبكة الصحية لـ Geisinger St. Luke's Hospital بناءً على قدرته/ها على السداد.

ستقدم Geisinger St. Luke's Hospital ودون تمييز، الرعاية لجميع حالات الطوارئ الطبية إلى الأفراد بقطع النظر عن أهليتهم للحصول على المساعدات المالية أو قدرتهم على السداد. تنص سياسة Geisinger St. Luke's Hospital على الامتثال لمعايير القانون الفيدرالي للعلاج الطبي الطارئ والولادة النشطة لعام 1986 ("EMTALA") ولوائح EMTALA عند توفير اختبارات الطوارئ الطبية الفحصية. تكون قد دالتني الإضافة إلى معالجات هذه وفحص الحالة استقرارات إلى الوصول إلى الخدمات الضرورية. الطوارئ قد سم إلى ي حضر شخص لأ ي طبية طوارئ. العلاج على الحد من

لا تُعد المساعدات المالية بديلاً عن المسؤولية الشخصية. من المتوقع أن يتعاون المرضى مع إجراءات Geisinger St. Luke's Hospital من أجل الحصول على استمارات طلبات المساعدات المالية (الملحق ج) أو أشكال المدفوعات الأخرى أو المساهمة في تكلفة الرعاية التي يتلقونها وفقاً لقدرتهم الفردية على السداد. ينبغي

تشجيع الأفراد الذين يتمتعون بالمقدرة المالية على شراء تأمين صحي على القيام بذلك كوسيلة لضمان الحصول على خدمات الرعاية الصحية ولتأمين صحتهم الشخصية بوجه عام ولحماية أصولهم الشخصية.

تتوفر المساعدات المالية لخدمات الطوارئ وخدمات الرعاية الصحية الأخرى الضرورية طبيًا فقط. لا تتم تغطية جميع الخدمات المقدمة في منشأة Geisinger St. Luke's Hospital بموجب FAP هذه. يُرجى الرجوع إلى الملحق أ للحصول على قائمة بمقدمي الخدمات الذين يقدمون خدمات الطوارئ أو خدمات الرعاية الصحية الأخرى الضرورية طبيًا داخل منشأة Geisinger St. Luke's Hospital. يحدد هذا الملحق مقدمي الخدمات الذين تتم تغطية الخدمات التي يقدموها بموجب سياسة المساعدة المالية FAP هذه ومن ليسوا كذلك. ستتم مراجعة قائمة مقدمي الخدمات بشكل ربع سنوي وسيتم تحديثها، إذا كان ذلك ضروريًا.

التعريفات:

.2

لأغراض سياسة المساعدة المالية FAP هذه، يتم تعريف المصطلحات الموجودة أدناه كما يلي:

إجمالي الرسوم العامة في الفاتورة ("AGB") - بمقتضى القسم 501(5)(r) من قانون الضرائب الأمريكي، وفي حالة خدمات الطوارئ أو خدمات الرعاية الأخرى الضرورية طبيًا، لن تتم مطالبة المرضى المؤهلين بناءً على سياسة المساعدة المالية FAP بدفع رسوم تزيد عن الرسوم المفروضة على الشخص الذي لديه تغطية تأمينية لمثل تلك الرعاية.

النسبة المئوية لإجمالي الرسوم العامة في الفاتورة AGB - هي نسبة مئوية من إجمالي الرسوم تستخدمها منشأة المستشفى لتحديد قيمة إجمالي الرسوم العامة في الفاتورة AGB مقابل أي خدمات طوارئ أو خدمات رعاية أخرى ضرورية طبيًا تقدمها لفرد مؤهل للحصول على المساعدات بموجب سياسة المساعدة المالية FAP.

حالات الطوارئ الطبية - تُعرف ضمن معنى القسم 1867 من قانون الضمان الاجتماعي (U.S.C. 1395dd 42).

إجراءات التحصيل الاستثنائية ("ECAS") - جميع العمليات القانونية والقضائية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، الحجز على الأجور ووضع حجوزات على الممتلكات وإبلاغ وكالات الانتماء. تتضمن إجراءات التحصيل الاستثنائية ECAS بيع دين أحد الأفراد إلى طرف آخر أو الدعاوى القضائية أو الحجوزات على المساكن أو الاعتقالات أو الضبط والإحضار أمام المحكمة أو أي عمليات تحصيل أخرى مشابهة.

المساعدات المالية - خدمات الرعاية الصحية التي تم تقديمها أو سيتم تقديمها لكن لا يتوقع أبدًا الحصول على تدفقات نقدية من جرائها. تقدم المساعدات المالية للمرضى خدمات طوارئ أو خدمات رعاية صحية أخرى ضرورية طبيًا إذا كانوا يستوفون المعايير الموضوعية وتقرر بأنهم مؤهلون للحصول عليها.

الأسرة - باستخدام تعريف هيئة الإحصاء السكاني، هي مجموعة مكونة من شخصين أو أكثر يقيمون معًا وترابطهم علاقة بال ميلاد أو الزواج أو التبني. وفقًا لقواعد قانون خدمة الضرائب الأمريكي، إذا ادعى المريض أن أحد الأشخاص مُعال في الإقرار الضريبي للدخل الخاص به، فقد يتم اعتبار هذا الشخص مُعالًا لأغراض تقديم المساعدات المالية.

إجمالي دخل الأسرة - يتم تحديد دخل الأسرة باستخدام تعريف هيئة الإحصاء السكاني، التي تستخدم الدخل التالي عند حساب توجيهات مستوى الفقر:

- مكتسبات الدخل وتعويض البطالة وتعويض العمال والضمان الاجتماعي ودخل الضمان التكميلي والدعم الحكومي ومدفوعات المحاربين القدامى ومخصصات أهالي العمال المتوفين ودخل المعاش أو التقاعد

والفوائد والأرباح ومبالغ الإيجار والعائدات والدخل من الممتلكات والأمانات والمساعدات التعليمية والنفقة وإعالة الطفل والمساعدات من خارج الأسرة والمصادر المتفرقة الأخرى.

- لا تُحسب المخصصات غير النقدية مثل قسائم الطعام ودعم الإسكان؛
- ويُحدد الدخل على أساس ما قبل الضريبة؛
- وتُستثنى منه أرباح وخسائر رأس المال؛
- وإذا كان الشخص يعيش مع أسرة، يتم إدراج دخل جميع أفراد الأسرة (لا يُحسب غير الأقرباء، مثل شركاء السكن).

مستوى الفقر الفيدرالي - مقياس لمستوى الفقر تصدره وزارة الصحة والخدمات الإنسانية بشكل سنوي. تُستخدم مستويات الفقر الفيدرالية لتحديد الأهلية للحصول على المساعدات المالية.

إجمالي الرسوم - الأسعار الكاملة التي تقرها منشأة المستشفى مقابل الرعاية الطبية والتي يتم فرضها بصورة مستمرة وموحدة على المرضى قبل تطبيق أي بدلات تعاقدية أو خصومات أو اقتطاعات.

الخدمات الضرورية طبيًا - خدمات الرعاية الصحية التي يقدمها طبيب، يمارس التقدير الطبي بحكمة، لمرضى بهدف التقييم أو التشخيص أو علاج اعتلال أو إصابة أو مرض أو أعراضه، والتي: (أ) تطابق المعايير المقبولة بصفة عامة للممارسة الطبية؛ (ب) تكون ملائمة سريريًا؛ و(ج) لا يكون سبب تقديمها الأساسي هو الراحة الترفيهية للمريض.

ملخص بلغة بسيطة ("PLS") - بيان مكتوب يخطر شخصًا ما أن Geisinger St. Luke's Hospital تقدم المساعدات المالية في ظل سياسة المساعدة المالية (FAP) وتقدم المعلومات الإضافية بطريقة واضحة وموجزة وسهلة الفهم.

المرضى المؤمن عليهم بدرجة غير كافية - عندما يكون لدى المريض مستوى من التأمين أو المساعدة من طرف ثالث لكن ما يزال لديه تكاليف يدفعها من ماله الخاص وتتجاوز قدراته المالية.

المرضى غير المؤمن عليهم - عندما لا يكون للمريض أي مستوى من التأمين أو أي مساعدة من طرف ثالث لدفع التزامات السداد الخاصة به.

3. الإجراءات:

A. معايير الأهلية للحصول على المساعدات المالية:

المرضى الذين يبلغ إجمالي دخل الأسرة لديهم 300% أو أقل من حدود مستوى خط الفقر الفيدرالي ("FPL") مؤهلون للحصول على المساعدات المالية بنسبة 100%.

قد يتأهل المرضى الذين يزيد إجمالي دخل الأسرة لديهم على 300% عن حد مستوى خط الفقر الفيدرالي ("FPL") للحصول على خصومات وبحسب الحالة استناداً إلى ظروفهم الخاصة مثل المرض الكارثي أو العسر الطبي عند موافقة الشبكة الصحية لجامعة سانت لوك.

تستند أدلة الدخل التي تحدد الأهلية إلى حجم العائلة وهي متوفرة في الملحق ب.

سيتم النظر في الأهلية للمساعدات المالية للأشخاص الذين ليس لديهم تأمين وغير المؤهلين لأي من برامج مخصصات الرعاية الصحية الحكومية وغير القادرين على سداد مقابل الرعاية، اعتماداً على تحديد الحاجة المالية وفقاً لسياسة المساعدة المالية "FAP" هذه. سيعتمد منح المساعدات المالية على التحديد الفردي للاحتياجات المالية، ولن يُعتدّ بالعمر أو الجنس أو العرق أو الحالة الاجتماعية أو حالة الهجرة أو التوجه الجنسي أو الانتماء الديني.

تضع Geisinger St. Luke's Hospital التوجيهات التالية الخاصة بتقديم المساعدات المالية لتدير مواردها بشكل مسؤول وحتى تسمح لنفسها بتقديم المستوى المناسب من المساعدات المالية لأكثر عدد من الأشخاص المحتاجين.

1. الخدمات المؤهلة للمساعدات المالية

الخدمات التالية مؤهلة للمساعدات المالية:

- i. خدمات الطوارئ الطبية المقدمة في بيئات غرف الطوارئ؛
- ii. الخدمات التي تقدم للحالات التي إن لم تعالج بشكل عاجل فسوف يؤدي هذا إلى تغيير ضار في الحالة الصحية للشخص؛
- iii. خدمات الرعاية الصحية غير الاختيارية التي تُقدم استجابةً للظروف المهددة للحياة في بيئة غير غرف الطوارئ؛
- iv. وخدمات الرعاية الصحية الضرورية طبيًا، التي يتم تقييمها على أساس تقدير طبيب المريض و/أو Geisinger St. Luke's Hospital لكل حالة على حدة.

2. الخدمات غير المؤهلة للمساعدات المالية

تُعدّ الخدمات التي لا تتم تغطيتها عادة من خلال خطة Medicare "الأصلية" أو "التقليدية"، حتى إذا لم يكن لدى المريض تغطية من قبل Medicare، غير ضرورية طبيًا وهي غير مؤهلة للمساعدات المالية. وتتضمن أمثلة الخدمات التي لا يغطيها Medicare والتي ليست مؤهلة للمساعدات المالية، على سبيل المثال لا الحصر:

- i. الطب البديل: بما في ذلك الإجراءات والعلاجات التجريبية والوخز بالإبر وخدمات المعالجة اليدوية (غير الخلع الجزئي العادي في العمود الفقري)
- ii. الجراحة التجميلية: (ما لم تكن لازمة لتحسين وظيفة جزء مشوه من الجسم)
- iii. العناية بالأسنان
- iv. وسائل المساعدة السمعية: أو الاختبارات اللازمة لوصف وسائل المساعدة السمعية المناسبة (باستثناء الزرع المستخدمة لعلاج فقدان السمع الشديد في بعض الحالات)
- v. الخدمات غير الطبية: بما في ذلك تلفزيون وهاتف المستشفى أو الغرفة الخاصة أو المواعيد الملغاة أو الفائتة ونسخ الأشعة السينية.
- vi. معظم المواصلات غير الطارئة،
- vii. بعض الرعاية الوقائية: بما في ذلك بعض الفحوصات والاختبارات البدنية، والتطعيمات ورعاية القدم ورعاية العيون الروتينية.
- viii. التنقل: فيما عدا خدمات الإسعاف الضرورية طبيًا.
- ix. الرعاية المتعلقة بالإبصار: بما في ذلك النظارات الطبية (إلا عندما تكون لازمة بعد إجراء جراحة إعتام عدسة العين) والفحص المتعلق بوصف النظارات الطبية أو ضبط قياسها.

B. أساس حساب المبالغ المحتسبة على المرضى:

تستخدم Geisinger St. Luke's Hospital طريقة النظر إلى الوراء لحساب النسبة المئوية الخاصة بها لإجمالي الرسوم العامة في الفاتورة "AGB" والبالغة 18%. يتم حساب النسبة المئوية لإجمالي الرسوم في الفاتورة "AGB" سنويًا وتقدر بناءً على جميع المطالبات المتاحة من قبل نموذج Medicare لسداد رسوم كل خدمة بشكل منفصل بالإضافة إلى كل الجهات الخاصة لتقديم التأمين الصحي على مدى فترة 12 شهرًا، مقسومة على إجمالي الرسوم المرتبطة بهذه المطالبات. سيتحمل أي فرد تنقرر أهليته للحصول على المساعدات بموجب سياسة المساعدة المالية FAP القيمة الأقل من بين إجمالي الرسوم العامة في الفاتورة AGB لخدمات

الطوارئ أو خدمات الرعاية الصحية الأخرى الضرورية طبيًا وذلك بموجب القسم §501(5)(r) من قانون الضرائب الأمريكي أو قيمة خصم سداد ذاتي قدره 18% على الرسوم، وهو معدل الخصم الذي يحصل عليه أي مريض غير مؤمن عليه من غير المؤهلين للحصول على المساعدات بموجب FAP. سيتم تطبيق الخصم المنطبق على إجمالي الرسوم. سيتحمل أي شخص مؤهل للحصول على المساعدات بموجب سياسة المساعدة المالية FAP دائمًا المبلغ الأقل أما من النسبة المئوية لإجمالي الرسوم في الفاتورة AGB أو أي من الخصومات المتاحة بموجب سياسة المساعدة المالية FAP.

C. الإجراء:

يفضل لكن لايلزم أن يتم تقديم طلبات الحصول على المساعدات المالية واتخاذ قرار بشأن مدى الحاجة المالية قبل تقديم الخدمات. لكن يمكن اتخاذ القرار في أي مرحلة من دورة التحصيل. ستتم إعادة تقييم مدى الحاجة للمساعدات المتعلقة بالسداد في كل مرة لاحقة تُقدّم فيها الخدمات وذلك إذا كان قد مر ما يزيد عن عام واحد على آخر تقييم مالي تم إجراؤه، أو في أي وقت تتم فيه معرفة أي معلومات إضافية تتعلق بأهلية المريض. ستبذل Geisinger St. Luke's Hospital أيضًا الجهود المعقولة لاستكشاف مصادر السداد والتغطية الملائمة البديلة من برامج السداد العامة والخاصة ولمساعدة المرضى على التقدم بطلبات لمثل هذه البرامج.

D. طريقة التقدم بطلب:

يجب أن يقدم الفرد طلباً للحصول على المساعدة المالية ("الطلب") من أجل التأهل للحصول على المساعدات المالية. يلزم على المريض أو ضامن المريض التعاون وتقديم المعلومات الشخصية والمالية وغيرها والوثائق ذات الصلة باتخاذ قرار بشأن مدى الحاجة المالية إذا طلب منه ذلك. يستطيع المرضى الذين تنطبق عليهم معايير الأهلية ويرغبون في التقدم بطلبات للحصول على المساعدات المالية المقدمة بموجب سياسة المساعدة المالية FAP، الحصول على استمارات الطلبات كما يلي:

1. لدى مكتب التسجيل الرئيسي الخاص بالمستشفى أو مكتب غرفة الطوارئ الموجود في:

Geisinger St. Luke's Hospital
Paramount Boulevard 100
Orwigsburg, PA 17961

2. عن طريق الاتصال بقسم خدمات الأعمال الخاصة بالمرضى على الرقم 484-526-3150

3. عن طريق الاتصال بالمستشارين الماليين التابعين لـ Geisinger St. Luke's Hospital على الرقم 272-639-1165

4. تنزيل الوثائق من الموقع الإلكتروني الخاص بالمستشفى: www.slnh.org.

يُرجى الرجوع إلى طلبك الخاص بالمساعدة المالية FAP للاطلاع على الوثائق التي يلزم إرسالها مع الطلب المستكمل الخاص بك. تشتمل الوثائق المطلوبة، على سبيل المثال لا الحصر، على الوثائق الخاصة بعدد أفراد الأسرة وأحدث إقرار ضريبي وإيصالات الرواتب وإثبات إجمالي الدخل الخاص بالأسرة.

5. ينبغي إرسال جميع طلبات التقدم المستكملة (بالإضافة إلى الوثائق المطلوبة) بالبريد على العنوان التالي:

Patient Business Services Department
St. Luke's Center, 1110 St. Luke's Way, Suite 300

Allentown, PA 18109

ساعات العمل هي من الإثنين – الجمعة من 8:00 صباحًا إلى 4:30 مساءً.

E. تحديد الأهلية:

ينبغي أن تنعكس قيم Geisinger St. Luke's Hospital المتعلقة بكرامة الإنسان ورعايته خلال عملية التقدم بطلب واتخاذ القرار بشأن مدى الحاجة المالية ومنح المساعدات المالية. ينبغي أن تتم معالجة طلبات الحصول على المساعدات المالية على الفور وينبغي على Geisinger St. Luke's Hospital إخطار المريض أو المتقدم بالطلب بذلك كتابيًا خلال 30 يومًا من تسلّم الطلب المستكمل (بما في ذلك الوثائق الداعمة).

1. العملية المتبعة فيما يتعلق بالطلبات غير المستكملة

ينبغي أن يتم اتخاذ القرارات المتعلقة بالمساعدات المالية في أسرع وقت ممكن، ولكن خلال فترة لا تزيد عن ثلاثين (30) يوم عمل من تاريخ الطلب. إذا لم يتم تقديم الوثائق الورقية الكافية، فسيعتبر الطلب أحد الطلبات غير المستكملة. في حالة تسلّم أحد الطلبات غير المستكملة، فستقدم Geisinger St. Luke's Hospital إخطارًا كتابيًا للمتقدم بالطلب يوضح المعلومات/الوثائق الإضافية المطلوبة لاتخاذ القرار بشأن الأهلية للحصول على المساعدات بموجب سياسة المساعدة المالية FAP، وستُمنهّل المريض فترة زمنية معقولة (30 يومًا) لتقديم الوثائق المطلوبة. وبالإضافة إلى ذلك، ستقوم Geisinger St. Luke's Hospital وكذلك أي أطراف ثالثة تعمل بالنيابة عنها بتعليق إجراءات تحصيل استثنائية "ECA" بغرض الحصول على الدفعة إلى أن يتم اتخاذ القرار بشأن الأهلية للحصول على المساعدات بموجب سياسة المساعدة المالية FAP.

2. العملية المتبعة فيما يتعلق بالطلبات المستكملة

بمجرد أن يتم تسلّم أحد الطلبات المستكملة، فستقوم Geisinger St. Luke's Hospital بالآتي:

- تعليق أي إجراءات تحصيل استثنائية "ECA" ضد الشخص (ستقوم أي أطراف ثالثة تعمل بالنيابة عنها أيضًا بتعليق أي إجراءات تحصيل استثنائية تم اتخاذها)؛
- اتخاذ وتوثيق قرار بشأن الأهلية للحصول على المساعدات بموجب سياسة المساعدة المالية FAP خلال وقت مناسب؛
- إخطار الطرف أو الشخص المسؤول كتابيًا بشأن القرار والأساس الذي بُني عليه.

سيتم إخطار الشخص الذي تقررته أهليته للحصول على المساعدات المالية كتابيًا بقرار يفيد القبول. سوف يشتمل الإخطار على ما يلي:

- التاريخ الذي تم فيه طلب الحصول على الخدمات؛
- التاريخ الذي تم فيه اتخاذ القرار؛
- دخل المتقدم بالطلب؛ و
- المبلغ المالي المخصص من الدخل بالدولار أو النسبة المئوية المخصصة منه للمساعدة المالية.

وفقًا للقسم 501(r) من قانون الضرائب الأمريكي، فستقوم Geisinger St. Luke's Hospital أيضًا بالآتي:

- تقديم بيان فاتورة يذكر المبلغ الذي يدين به الشخص المؤهل للحصول على المساعدات بموجب سياسة المساعدة المالية FAP وكيف تم تحديد ذلك المبلغ وكيف يمكن الحصول على المعلومات المتعلقة بإجمالي الرسوم العامة في الفاتورة "AGB"، إذا إنطبق الأمر؛
- إعادة أي مدفوعات زائدة قد دفعها الشخص؛ و
- العمل مع الأطراف الثالثة التي تعمل بالنيابة عنه لاتخاذ جميع الإجراءات المعقولة المتاحة من أجل الرجوع عن أي إجراءات تحصيل استثنائية "ECA" سبق اتخاذها ضد المريض من أجل تحصيل الدين.

عندما يتم رفض أحد طلبات الحصول على المساعدات المالية، ينبغي أن يتم إخطار المتقدم بالطلب بذلك كتابياً. إذا لم يكن باستطاعة المريض دفع الفاتورة بالكامل، فستناقش Geisinger St. Luke's Hospital ترتيبات الدفع البديلة.

F. الأهلية المفترضة:

هناك حالات يبدو فيها المريض مؤهلاً للحصول على المساعدات المالية، ولكن لا يوجد استمارة مساعدات مالية متاحة في الملف نظرًا لنقص الوثائق الداعمة. عادةً ما تكون هناك معلومات ملائمة تقدم بواسطة المريض أو يتم الحصول عليها من مصادر أخرى، والتي من شأنها أن توفر الدليل بالشكل الكافي لتقديم المساعدات المالية للمريض. في حالة عدم وجود دليل يدعم أهلية المريض للحصول على المساعدات المالية، فقد تستخدم Geisinger St. Luke's Hospital وكالات خارجية من أجل تحديد مبالغ الدخل التقديرية بهدف تحديد الأهلية للحصول على المساعدات المالية ومبالغ الخصم المحتملة. قد يتم تحديد الأهلية المفترضة على أساس الظروف الحياتية للشخص والتي قد تشمل على:

- المشاركة في برامج صرف الوصفات الطبية الممولة من قبل الولاية؛
- أن يكون مشردًا أو أن يتلقى الرعاية من إحدى العيادات المخصصة للمشردين؛
- المشاركة في البرامج المخصصة للنساء والرضع والأطفال (WIC)؛
- الأهلية للحصول على قسائم الطعام (Food Stamp)؛
- الأهلية للمشاركة في برنامج وجبات الطعام المدرسية المدعومة؛
- الأهلية للمشاركة في برامج المساعدات المحلية أو البرامج الأخرى غير الممولة التابعة للولاية (على سبيل المثال، برنامج Medicaid لذوي الدخل الزائد)؛
- تقديم عنوان السكن الخاص بذوي الدخل المنخفضة/السكن المدعوم كعنوان ساري؛
- وفاة المريض دون تحديد ممتلكات معروفة له؛
- إشهار الإفلاس بموجب الفصل السابع وكون الرعاية قد قُدمت قبل الإفلاس؛ و
- إشهار الإفلاس بموجب الفصل 13 وأن يصبح لدى المريض حساب غير مدفوع بعد استلام جدول الدفع.

وبالإضافة إلى ذلك، فقد تشمل الأهلية المفترضة على استخدام مصادر البيانات الخارجية المتاحة للعامة التي توفر معلومات حول قدرة المريض أو قدرة ضامنه على الدفع (مثل التصنيف الائتماني). بمجرد أن تتقرر أهليته، ونظرًا للطبيعة الملازمة للظروف المفترضة، فقد يكون المريض مؤهلاً للحصول على خصم يصل إلى 100% من رصيد الحساب. إذا تقرر أن تُفترض أهلية المريض للحصول على ما يقل عن أكبر قدر متاح من المساعدات، فستقدم Geisinger St. Luke's Hospital ملخص مكتوب بلغة بسيطة (PLS) للفرد وسيساعد هذا على إخطاره بما يتعلق بأساس تقرير الأهلية المفترضة له. سنقوم Geisinger St. Luke's Hospital بإمهال الشخص فترة زمنية معقولة لكي يتقدم بطلب للحصول على قدر أكبر من المساعدات قبل البدء في اتخاذ أي إجراءات تحصيل استثنائية "ECA" من أجل الحصول على المبلغ المخصوم الذي يدين به الشخص مقابل الرعاية.

G. النشر على النطاق الواسع:

يتوفر طلب المساعدة المالية "FAP" والملخص المكتوب بلغة بسيطة "PLS" الخاصين بـ Geisinger St. Luke's Hospital باللغة الإنجليزية وباللغات الأصلية الخاصة بفئات المرضى من ذوي الإعاقة المحدودة للغة الإنجليزية ("LEP") والذين يمثلون أقل من 1000 شخص أو 5% من المجتمع المتلقي للخدمات ضمن نطاق الخدمة الأساسية لـ Geisinger St. Luke's Hospital. من أجل مصلحة مرضانا فقد تم توفير كل من استمارة طلب المساعدة المالية FAP والملخص المكتوب بلغة بسيطة "PLS" عبر الإنترنت من خلال الموقع الإلكتروني التالي: <https://www.sluhn.org>. تتوفر النسخ الورقية من سياسة المساعدة المالية FAP والطلب الخاص بها والملخص المكتوب بلغة بسيطة PLS مجاناً عند طلبها عن طريق البريد من دون أي تكلفة ولدى مناطق التسجيل التابعة لمنشآت المستشفى والتي تحتوي على غرف الطوارئ وأقسام الإدخال والتسجيل والعيادات الموجودة داخل المستشفى وقسم الخدمات المالية للمرضى.

سيتم تقديم نسخة من الملخص المكتوب بلغة بسيطة PLS لجميع المرضى كجزء من عملية إدخالهم إلى المستشفى/إخراجهم منها. سيتم تعليق لافتات أو شاشات عرض بشكل واضح في المواقع العامة بالمستشفى بما في ذلك قسم الطوارئ وأقسام الإدخال/التسجيل، لإخطار المرضى وإعلامهم بشأن توافر المساعدات المالية. ستقوم Geisinger St. Luke's Hospital كذلك من خلال قسم الاتصالات الخاص بها ببذل الجهود المعقولة من أجل إعلام أفراد المجتمع بتوافر المساعدات المالية.

من الممكن أن تتم إحالة المساعدات المالية الخاصة بالمرضى من قبل أحد أفراد فريق العمل بالمستشفى أو فريق العمل الطبي بما في ذلك الأطباء والمرضات والمستشارون الماليون والأخصائيون الاجتماعيون ومدراء الحالات ورجال الدين والداعمون الدينيون.

H. الفوترة والتحويل:

ستقوم إدارة Geisinger St. Luke's Hospital بوضع سياسات وإجراءات تتعلق بممارسات التحويل الداخلية والخارجية التي تأخذ في اعتبارها مدى تأهل المريض للحصول على المساعدات المالية ومجهود المريض حسن النية من أجل الالتحاق بأحد البرامج الحكومية أو الحصول على المساعدات المالية من Geisinger St. Luke's Hospital ومجهود المريض حسن النية للامتثال لاتفاقيات الدفع الخاصة به مع St. Luke's.

من الممكن أن توفر Geisinger St. Luke's Hospital خطط دفع ممتدة بالنسبة للمرضى الذين يتعاونون بحسن نية من أجل سداد فواتير المستشفى الخاصة بهم.

لن تتخذ Geisinger St. Luke's Hospital أي إجراءات من شأنها أن تصد الأشخاص عن طلب الرعاية الطبية في حالات الطوارئ، كأن يطلبوا من مرضى قسم الطوارئ الدفع قبل تلقي العلاج بالنسبة لحالات الطوارئ الطبية أو من خلال السماح بإجراءات تحويل الدين في قسم الطوارئ أو في الأماكن الأخرى التي قد تتداخل فيها هذه الإجراءات مع تقديم الرعاية الطارئة على أساس من عدم التمييز بين متلقي الرعاية.

I. قانون مصلحة الضرائب الأمريكية القسم 501(r)(6):

لا تقوم Geisinger St. Luke's Hospital باتخاذ أي إجراءات تحويل استثنائية "ECA" كما يحدده قانون الضرائب الأمريكي القسم 501(r)(6) قبل انتهاء صلاحية "فترة الإخطار". تحدد فترة الإخطار بأنها فترة تبلغ 120 يوماً أو أكثر تبدأ من تاريخ أول بيان فوترة يصدر بعد الخروج، وهي الفترة التي لا يمكن خلالها بدء أي إجراءات تحويل استثنائية "ECA" ضد المريض.

بعد فترة الإخطار، قد تبدأ Geisinger St. Luke's Hospital أو أي أطراف ثالثة تعمل بالنيابة عنها، بإجراءات التحصيل الاستثنائية "ECA" التالية ضد أحد المرضى بسبب وجود رصيد غير مدفوع في حالة عدم اتخاذ قرار بشأن الأهلية للحصول على المساعدات بموجب سياسة المساعدة المالية FAP أو إذا كان الشخص غير مؤهل للحصول على المساعدات المالية. قد تسمح Geisinger St. Luke's Hospital لأطراف ثالثة بالإبلاغ عن المعلومات الضارة المتعلقة بالشخص إلى وكالات إعداد تقارير الائتمان الخاصة بالمستهلكين أو مكاتب الائتمان بشأن حسابات المريض المخالفة بعد انتهاء فترة الإخطار. وسيعملون على التأكد من أنه قد تم بذل جهود معقولة لتحديد ما إذا كان الشخص مؤهلاً للحصول على المساعدات المالية أم لا بموجب سياسة المساعدة المالية FAP وستتخذ الخطوات التالية قبل بدء أي إجراءات تحصيل استثنائية "ECA" بثلاثين يوماً على الأقل:

1. سيتم تقديم إخطار كتابي للمريض:
 - (a) يشير إلى توفر المساعدات المالية للمرضى المؤهلين؛
 - (b) يحدد إجراءات التحصيل الاستثنائية "ECA" التي تنوي Geisinger St. Luke's Hospital بدءها من أجل الحصول على مدفوعات السداد مقابل خدمات الرعاية؛ و
 - (c) يذكر موعداً نهائياً قد يتم بعده بدء إجراءات التحصيل الاستثنائية "ECA" هذه.
2. تلقي المريض نسخة من ملخص مكتوب بلغة بسيطة يشير إلى ذلك؛ و
3. بذل جهود معقولة لإخطار الشخص شفهيًا بشأن سياسة المساعدة المالية FAP وكيف يمكنه الحصول على المساعدة بشأن عملية التقدم بطلب للحصول على المساعدات المالية.

ستقبل Geisinger St. Luke's Hospital وتقوم بمعالجة جميع طلبات المساعدات المالية المتوفرة بموجب سياسة المساعدة المالية FAP والمرسلة خلال "فترة التقدم بالطلبات." تبدأ فترة التقدم بالطلبات من تاريخ توفير خدمة الرعاية وتنتهي في اليوم الـ 240 بعد تاريخ أول بيان فاتورة يصدر بعد الخروج.

J. المتطلبات التنظيمية:

عند تطبيق سياسة المساعدة المالية FAP، ينبغي على إدارة Geisinger St. Luke's Hospital الامتثال لجميع القوانين والقواعد واللوائح الفيدرالية والخاصة بالولاية والقواعد المحلية الأخرى التي قد تنطبق على الأنشطة التي يتم إجراؤها.

4. المرفقات:

- الملحق أ - قائمة مقدمي الخدمات
- الملحق ب - مستوى الفقر الفيدرالي
- الملحق ج - الطلب
- الملحق د - الإخطار

5. المراجع:

لاينطبق

6. مسؤولية السياسة:

Geisinger St. Luke's Hospital	نائب رئيس دورة الإيرادات بالشركة	المُعد الرئيسي
----------------------------------	----------------------------------	----------------

.7 بيان إخلاء المسؤولية:

تهدف هذه السياسة والإجراءات إلى توفير وصف لمسار إجرائي من شأنه تحقيق الامتثال للمتطلبات القانونية و/أو المعايير التشغيلية. قد تكون هناك ظروف خاصة غير مُتوقعة من قِبَل هذه السياسة والإجراءات والتي قد تجعل الامتثال غير واضح أو غير مناسب. للحصول على المشورة في هذه الظروف، استشر المسؤولين الأعلى منك أو المدير الموجود أو إدارة المخاطر السريرية أو الخدمات القانونية أو الاعتماد والمعايير أو مسؤول الامتثال، وكما هو ملائم.

.8 الموافقة:

نائب رئيس دورة الإيرادات بالشركة سنوياً.